



LAPORAN KINERJA TAHUN ANGGARAN 2024
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA
PEMATANGSIANTAR

PEMERINTAH KOTA PEMTANGSIANTAR
TAHUN 2025

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat tuhan atas tersusunnya laporan kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar Tahun 2024.

Pada penyusunan Laporan Kinerja ini disajikan beberapa penjelasan tentang penjelasan umum organisasi dengan penekanan kepada aspek strategis organisasi serta permasalahan utama yang dihadapi Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil kota Pematangsiantar, dalam pencapaian kinerja organisasi untuk setiap pernyataan kinerja dan sasaran strategis sesuai dengan hasil pengukuran kinerja dengan menganalisis capaian kinerja dengan membandingkan antara target dan realisasi kinerja. Menganalisis Program/kegiatan dan realisasi anggarannya yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja.

Dengan penyusunan Laporan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar tahun 2024 ini kiranya dapat menjadi perbaikan dimasa mendatang untuk meningkatkan kinerja Dinas Kependudukan Dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar.

Kami menyadari bahwa dalam penyusunann Laporan Kinerja ini masih banyak kurang dan kelemahan, untuk itu kami mengharapkan petunjuk dan bimbingan yang sifatnya memperbaiki untuk kesempurnaan laporan ini.

Pematangsiantar, Januari 2025

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANGSIANTAR



SM.ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001

DAFTAR ISI

	Hal
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
BAB I PENDAHULUAN	1
1.1 Penjelasan Umum Organisasi	1
1.2 Aspek Strategis Organisasi	1
1.3 Permasalahan Umum (Isu Strategis)	2
BAB II PERENCANAAN KINERJA	3
2.1 Ikhtisar Perjanjian Kinerja	3
2.2 Indikator Kinerja Utama	3
2.3 Renstra (Jika Indikator Kinerja ada yang tidak masuk dalam IKU)	5
BAB III AKUNTABILITAS KINERJA	7
3.1 Capaian Kinerja Organisasi	7
3.1.1 Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun ini	7
3.1.2 Perbandingan antara Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun ini dengan Tahun lalu dan beberapa Tahun Terakhir	10
3.1.3 Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Nasional	11
3.1.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standart Nasional	12
3.1.5 Analisis Penyebab Keberhasilan/kegagalan Kinerja serta Alternative Solusi yang telah dilakukan	13
3.1.6 Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya	15
3.1.7 Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja	17
3.2 Realisasi Anggaran	20
BAB IV PENUTUP	22
LAMPIRAN	
1. Perjanjian Kinerja	
2. Indikator Kinerja Utama	

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 Penjelasan Umum Organisasi

Berdasarkan UU Nomor 23 tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah pasal 9 ayat (1) menyebutkan urusan Pemerintahan terdiri dari 3 urusan yakni urusan pemerintahan absolut, urusan pemerintahan, urusan Pemerintahan terdiri dari 3 urusan yakni urusan pemerintahan absolut, urusan pemerintahan Umum. Administrasi Kependudukan dan Pencatatan sipil masuk dalam urusan Pemerintahan Konkuren Wajib Non Pelayanan Dasar yang artinya urusan pemerintahan yang dibagi antara Pemerintah Pusat dan Daerah Propinsi dan Daerah Kabupaten/Kota. Urusan Pemerintahan Konkuren yang diserahkan ke Daerah menjadi pelaksanaan Otonomi daerah dalam rangka mewujudkan Kepemerintahan yang baik (Good Governance) melalui lembaga-lembaga pemerintah yang akan dibentuk sesuai dengan urusan dan kewenangan masing-masing Pemerintah.

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar merupakan organisasi Perangkat Daerah yang dibentuk oleh Pemerintah Kota Pematangsiantar melalui Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor : 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor : 2 Tahun 2022 tentang Perubahan atas Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar

1.2 Aspek Strategis Organisasi

Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar dalam melaksanakan tugas dan fungsinya diatur dalam Peraturan Walikota Nomor 27 Tahun 2022 tentang tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta tata Kerja perangkat Daerah Kota Pematangsiantar. Dengan susunan Organisasi sebagai berikut :

- 1) Kepala Dinas
- 2) Sekretaris
 - a) Sub bagian Umum Kepegawaian
 - b) Sub Bagian Keuangan

- 3) Kabid Pelayanan Pendaftaran Penduduk
- 4) Kabid Pelayanan Pencatatan Sipil
- 5) Kabid Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan
- 6) Kabid Pemanfaatan data dan Inovasi Pelayanan.
- 7) Jabatan Fungsional

Dalam penyusunan Rencana Strategis Organisasi Perangkat Daerah, Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar mendukung pencapaian misi yang ke 3 (tiga) Walikota Pematangsiantar yaitu Meningkatkan tata kelola pemerintahan yang efektif, efisien, bersih, responsif melayani berdasarkan prinsip *good governance* dan *corporate governance*, yang bertujuan untuk mewujudkan Visi Kota Pematangsiantar periode 2022-2027 yaitu ***“Terwujudnya Kota Pematang Siantar Sehat, Sejahtera dan Berkualitas”***

1.3 Permasalahan Umum (Isu Strategis)

Dalam perkembangannya Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil memiliki beberapa isu strategis berkaitan dengan implementasi tugas dan fungsinya. Isu strategis tersebut diambil berdasarkan kendala, hambatan selama ini terjadi dan proyeksi perkembangan administrasi kependudukan kedepannya, Adapun isu isu strategis adalah sebagai berikut :

1. Pelaksanaan reformasi pelayanan public dengan memberikan penyederhanaan persyaratan, prosedur pelayanan yang mudah dan waktu pelayanan yang singkat.
2. Pelaksanaan Inovasi dalam memberikan Pelayanan terbaik dengan mengoptimalkan sumber daya yang ada.
3. Melaksanakan edukasi ke Masyarakat tentang betapa pentingnya dokumen kependudukan
4. Melakukan sosialisasi Permendagri 102 Tahun 2019 tentang pemberian Hak akses dan Pemanfaatan data Kependudukan.

BAB II PERENCANAAN KINERJA

2.1 Ikhtisar Perjanjian Kinerja

Tabel Perjanjian Kinerja Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil
Kota Pematangsiantar

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Target
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	B (90)
		Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	91,50 %
		Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerja	45 %
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akip Perangkat Daerah	B
3	Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	1 Inovasi

2.2 Indikator Kinerja Utama

No	Sasaran Strategis	Indikator Kerja Utama	Formula	Sumber Data
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Permenpan&RB No.14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Publik	Sekretariat dan Bidang Pemanfaatan data dan Inovasi Pelayanan

		Rata-rata cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Akta Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Pelayanan =(Perekaman KTP-EL + Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun + Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)/ 3 Jenis Dokumen	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
		Persentase OPD Yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerjasama	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan dengan perjanjian kerjasama/ Jumlah OPD x 100%	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Bidang Pemanfaatan data dan Inovasi Pelayanan

2.3 Renstra (Jika Indikator Kinerja ada yang tidak masuk dalam IKU)

Indikator kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar yang mengacu pada tujuan dan sasaran RPJMD dan tidak masuk dalam Indikator Kinerja Utama (IKU) Perangkat Daerah ditampilkan pada table berikut :

Indikator Kinerja SKPD yang mengacu pada Tujuan dan Sasaran RPJMD

	Program	INDIKATOR	SATUAN	FORMULA	Kinerja Awal RPJMD	Target Kinerja					Kondisi Akhir RPJMD
						2023	2024	2025	2026	2027	
	Program Pendaftaran Penduduk	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP + KK + KIA)	Persentase	Rata-Rata Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan = $\frac{\text{Kepemilikan KTP} + \text{KK} + \text{KIA}}{3}$ Jenis Dokumen	98,78	99,07	99,36	99,85	100	100	100
	Program Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akte Kelahiran 0-18 + Persentase Kepemilikan Dokumen Perkawinan + Persentase Akta Kematian + Persentase Akta Perceraian)	Persentase	rata-rata Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Pencatatan Sipil = $\frac{\text{Akte Kelahir 0-18} + \text{Persentase Kepemilikan Dokumen Perkawinan} + \text{Persentase Akta Kematian} + \text{Persentase Akta Perceraian}}{4}$ Jenis Akta	91,90	92,46	92,92	93,38	93,84	94,30	94,30
	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Persentase pemenuhan Permintaan data kependudukan.	Persentase	Jumlah Permintaan Data Kependudukan yang dipenuhi / Jumlah Seluruh Permintaan data	100	100	100	100	100	100	100

				Kependudukan x 100%							
	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Persentase Pemanfaatan Profil Oleh Lembaga Pengguna	Perse n	Jumlah Buku Profil yang dibagi/ Jumlah Buku Profil yang di terbitkan x 100%		100	100	100	100	100	100
	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota	Nilai Akip Perangkat Daerah				B	B	B	B	B	B

BAB III

AKUNTABILITAS KINERJA

3.1 Capaian Kinerja Organisasi

Capaian kinerja merupakan dasar dalam menilai tingkat keberhasilan pelaksanaan kegiatan sesuai tujuan dan sasaran yang telah diperjanjikan menggunakan indikator kinerja utama yang telah ditetapkan. Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar pada tahun 2024 menetapkan 3 (tiga) sasaran strategis yaitu Meningkatkan Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil, Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah dan Meningkatnya Kualitas Pelayanan Publik dengan 5 (lima) Indikator dengan target dan capaian yang dapat kami jelaskan sebagai berikut :

3.1.1 Perbandingan antara Target dan Realisasi Kinerja Tahun ini

a. Indikator Kinerja Indeks IKM terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil

No	Indikator Kinerja	Target %	Realisasi %
1	Nilai INDEKS Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	B 90	B 90,77

Indikator Kinerja Indeks IKM terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil Target B Score 90 Realisasi B Score 90,77

Sepanjang Tahun 2024 kami Melakukan Survey secara mandiri dengan mempedomani Permenpan&RB No.14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Pelayanan Publik, dengan 9 (Sembilan Unsur) sebanyak 12 kali dengan data di bawah ini :

NO	JADWAL SURVEY	SCORE
1	JANUARI 2024	88,37
2	FEBRUARI 2024	85,42
3	MARET 2024	83,59
4	APRIL 2024	84,42

NO	JADWAL SURVEY	SCORE
5	MEI 2024	85,25
6	JUNI 2024	91,47
7	JULI 2024	94,08
8	AGUSTUS 2024	93,58
9	SEPTEMBER 2024	94,69
10	OKTOBER 2024	94,69
11	NOVEMBER 2024	95,91
12	DESEMBER 2024	97,71
	RATA-RATA	90,77

Dari data diatas disimpulkan hasil rata-rata survey indeks kepuasan masyarakat yang dilakukan dengan cara mandiri terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar adalah **90, 77** atau dengan Mutu Pelayanan **B (Baik)**

b. Indikator Kinerja Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil

No	Indikator Kinerja	Target %	Realisasi %
2	Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	91,50	91,83

Indikator Kinerja Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil terdiri dari 3 sub Indikator yaitu :

1. Cakupan Perekaman KTP El dengan data Capaian **98,92 %** atau dari Jumlah Wajib KTP Sebanyak **209.199 Jiwa** yang telah melakukan perekaman KTP-EL sebanyak **206.955 Jiwa**

2. Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Usia (0-18) Tahun dengan data capaian **96,16 %** atau dari Jumlah Usia Penduduk 0-18 Tahun sebanyak **73.785 Jiwa** yang telah memiliki Akta Kelahiran sebanyak **70.951 Jiwa**
3. Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA) dengan data capaian **80,72 %** atau dari Jumlah Usia Anak 0-17 Tahun Kurang satu hari sebanyak **68.712** Anak yang sudah Memiliki Kartu Identitas Anak (KIA) sebanyak **55.462** Anak

Sehingga rata-rata Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil sebesar **91,83 %**

c. Indikator Kinerja Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama

No	Indikator Kinerja	Target %	Realisasi %
3	Persentase OPD Yang telah memanfaatkan data Kependudukan Berdasarkan Perjanjian Kerja sama	45 %	44,11 %

Indikator Kinerja OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan perjanjian kerja sama dari target 45 % tercapai 44,11 %.

Dari Jumlah OPD pada Pemerintah Kota Pematangsiantar sebanyak 35 OPD di kurangi dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil menjadi 34 OPD dan yang telah melakukan Perjanjian Kerja sama Pemanfaatan data Kependudukan dengan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Sampai tahun 2023 sebanyak 9 OPD dan tahun 2024 bertambah 6 OPD sehingga sampai tahun 2024 menjadi 15 OPD yaitu :

1. Dinas Dinas Penanaman Modal dan PTSP Kota Pematangsiantar
2. Dinas Sosial P3A Kota Pematangsiantar
3. Dinas Koperasi, Usaha Kecil Menengah dan Perdagangan Kota Pematangsiantar
4. Dinas Kesehatan
5. Dinas Ketenagakerjaan Kota Pematangsiantar
6. Badan Pengelola Keuangan dan Pendapatan Daerah
7. Dinas Pendidikan
8. Badan Kepegawaian dan Pengembangan SDM
9. Dinas Arsip dan Perpustakaan
10. Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
11. Dinas Perumahan Rakyat dan Kawasan Pemukiman

12. Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan
13. Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana
14. Dinas Lingkungan Hidup
15. Dinas Perhubungan

d. Indikator Kinerja Nilai AKIP Perangkat Daerah

Indikator Kinerja OPD yaitu Nilai Akip Perangkat Daerah dengan target kinerja pada Perjanjian Kinerja adalah Score B dan realisasi Nilai Akip Peraangkat Daerah Score BB, ini sesuai dengan Laporan Hasil Evaluasi Implementasi Sisitim Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah (SAKIP) Perangkat Daerah pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar Tahun 2024 dengan Nomor : 005/760.1.2.1/1335/V/ 2024, tanggal 28 Mei 2024

e. Indikator Kinerja Jumlah Inovasi Perangkat Daerah.

indikator kinerja Jumlah inovasi perangkat daerah dengan target 1 inovasi realisasi 1 inovasi yaitu Inovasi dalam Melaksanakan Pelayanan Administrasi Kependudukan keliling atau Pak Keling dan Pemanfaatan Penggunaan Kartu Identitas Anak (KIA).

3.1.2 Perbandingan antara Realisasi Kinerja serta Capaian Kinerja Tahun ini dengan Tahun lalu dan beberapa Tahun Terakhir

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISA SI 2024	REALISA SI 2023	REALISA SI 2022
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	B (90)	B (90,77)	B (88, 30)	C (76,59)
2	Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	91,50 %	91,83	90,89 %	92,88 %
3	Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerjasama	45 %	44,11	35 %	19 %

Nilai Indeks Kepuasan (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil adalah indikator tujuan sekaligus sasaran dari Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar, bila kita lihat dari tahun 2022 hingga tahun 2024 mengalami peningkatan yang sebelumnya pada tahun 2022 di Score 76,59 meningkat di tahun 2023 menjadi 88,30 dan pada tahun 2024 meningkat menjadi 90,77 dengan target yang di rencanakan score 90. Ini menunjukkan semakin baiknya pelayanan terhadap pendaftaran penduduk dan pencatatan sipil.

Rata-rata cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil merupakan salah satu indikator sasaran yang untuk mencapai ini terdiri atas 3 (tiga) sub indikator yaitu Cakupan Perekaman KTP El, Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Usia (0-18) Tahun dan Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA), yang rata-ratanya menggambarkan penurunan di tahun 2023 dimana realisasi di tahun 2022 92,88% menurun di tahun 2023 menjadi 90,89% dan meningkat di tahun 2024 menjadi 91,83 % walaupun belum mencapai target yang direncanakan di tahun 2024 sebesar 99,07%

Indikatornya ketiga dari sasaran strategis adalah Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerja sama terus meningkat dari tahun 2021 hanya di 19% meningkat di tahun 2023 menjadi 35% dan meningkat lagi di tahun 2024 menjadi 44,11% walaupun tidak mencapai target yang di tetapkan pada tahun 2024 yaitu 45%

3.1.3 Perbandingan Realisasi Kinerja sampai dengan Tahun ini dengan Target Jangka Menengah yang Terdapat dalam Dokumen Perencanaan Strategis Nasional

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	REALISASI 2024	TARGET 2025	TARGET 2026	TARGET 2027
1	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	B (90)	B (90,77)	B (90)	B (90)	B (90)
2	Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	99,07%	91,83	99,56 %	100 %	100
3	Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerja	45 %	44,11	65 %	70 %	80

Indikator kinerja dari tujuan dan sasaran kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil di bandingkan dengan Target kinerja pada Dokumen Renstra dinas Kependudukan dan pencatatan sipil Kota Pematangsiantar priode 2022-2027 dapat kami jelaskan sebagai berikut bahwa Indikator Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil tahun 2024 realisasi tercapai 90,77 dari target 90 yang sudah ditetapkan dan tahun 2025 target 90, tahun 2026 target 90 dan akhir priode renstra tahun 2027 target untuk IKM 90. Indikator rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil pada target 2024 99,07 % realisasi 91,83 %, target pada tahun 2025 99,56% tahun 2026 target 100% dan

2027 100% dan Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama untuk tahun 2024 target 45% realisasi 44,11% dan tahun 2025 65%, 2026 70 % dan akhir priode renstra di harapkan mencapai 85 % OPD yang telah memenfaatkan data Kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama.

3.1.4 Perbandingan Realisasi Kinerja Tahun ini dengan Standar Nasional

Berikut kami sajikan Perbandingan Kinerja Tahun 2024 Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar dengan Standart Nasional pada Dirjen Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kementerian Dalam Negeri

NO	INDIKATOR KINERJA	TARGET 2024	CAPAIAN 2024
1	Cakupan Perekaman KTP-El	99, 40 %	98,92 %
2	Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA)	60 %	80,72 %
3	Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Usia 0-18 Tahun	99 %	96,16 %
4	Perjanjian Kerjasama (PKS) Pemanfaatan Data Kependudukan	15 OPD	15 OPD

Dari data diatas Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar dapat kami jelaskan bahwa dari 4 Indikator target Nasional 2 indikator belum dapat di tercapai yaitu Cakupan Perekaman KTP-EL, Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran Usia 0-18 sedangkan yang 2 indikator lagi sudah tercapai yaitu Perjanjian Kerjasama (PKS) Pemanfaatan data Kependudukan dan yag sudah tercapai hanya Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA) itu disebabkan karena keterbatasan Sumber Daya manusi di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil.

3.1.5 Analisis Penyebab Keberhasilan/kegagalan Kinerja serta Alternative Solusi yang telah dilakukan

Adapun Penunjang keberhasilan atau kegagalan atas capaian kinerja dimaksud adalah :

FAKTOR PENGHAMBAT ATAU PERMASALAHAN YANG DI HADAPI :

1. Pelaksanaan Kegiatan bergantung pada kesadaran masyarakat akan arti penting kepemilikan dokumen kependudukan;
2. Belum semua masyarakat menggunakan perangkat teknologi atau belum semua masyarakat paham terkait layanan online yang disediakan Dinas kependudukan dan pencatatan sipil kota pematang siantar;
3. Dinamika pindah datang penduduk dan perkembangan usia sehingga tetap perlu dilakukan sosialisasi akan arti penting kepemilikan dokumen kependudukan;
4. Kurang sumber daya manusia terutama bila ada kegiatan dinas dilapangan /jemput bola;
5. Kendala system(gangguan jaringan dan koneksi internet, gangguan teknis aplikasi SIAK).
6. Beralihnya system informasi administrasi kependudukan (SIAK) dari yang semula SIAK terdistribusi menjadi SIAK terpusat dan focus keamanan data serta dihapusnya data kependudukan lokal sejak 2022 di masing masing Dinas kependudukan dan pencatatan sipil daerah masih menjadi kenadala dalam pengelolaan informasi administrasi kependudukan dan dalam pemanfaatan data. Sehingga memperlambat proses pengelolaan data dalam menyusun laporan, pengaksesan maupun pemanfaatan data baik untuk kepentingan pemerintah kota pematang siantara maupun untuk kepentingan penduduk/pemohon Demikian juga pengelolaan informasi adminduk yang bersifat spesifik harus dikirimkan secara tertulis ke Ditjen Dinas kependudukan dan pencatatan sipil sehingga membutuhkan waktu lama

FAKTOR PENUNJANG KEBERHASILAN

Telah dilaksanakan upaya-upaya meningkatkan kemudahan akses layanan adminduk / peningkatan pelayanan publik melalui :

1. Dukungan Anggaran yang memadai
2. Penataan runag pelayanan dan sarana dan prasarana pelayanan yang baik sesuai dengan standart pelayanan Publik.

3. Adanya Inovasi Pak Keling (Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil Keliling) yang melakukan pelayanan Perekaman Keliling dengan menggunakan sepeda Motor, sehingga dapat mengakses di setiap lokasi di Kota Pematangsiantar.
4. Koordinasi dan Kerjasama internal maupun dengan stakeholder berjalan dengan baik.
5. Adanya layanan terintegrasi akta kelahiran dimana apabila pemohon mengajukan penerbitan akta kelahiran anak petugas pelayanan langsung memberikan Kartu Keluarga, Akta kelahiran dan Kartu Identitas Anak (KIA)
6. Membuka Gerai di Mall Pelayanan Publik Pemerintah Kota Pematangsiantar di Gedung Ramayana Kota Pematangsiantar.
7. Pendekatan Pelayanan dengan cara jemput bola Rekam KTP-EL sehingga masyarakat tidak perlu lagi datang ke Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil. Jemput bola dilaksanakan di berbagai tempat seperti Sekolah, LAPAS, Panti-Panti, Sekolah Luar Biasa, Lansia dan penyandang keterbatasan fisik atau difabel, orang sakit dan ODGJ
8. Melakukan pelayanan secara online melalui web dialamat siantar.dukcapil.online untuk pelayanan KK, KTP-EL dan Akta-akta Catatan Sipil, Surat Pindah dan layanan lainnya dapat terlaksana dengan baik.

3.1.6 Analisis atas Efisiensi Penggunaan Sumber Daya

Analisi atas Efisiensi penggunaan Sumber daya pada Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil dapat kami sampaikan sebagai berikut :

1. Tabel Realisasi Program Per Indikator Kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Program	Anggaran (Rp)	Realisasi (Rp)	Capaian (%)
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP+KK+KIA)	Program Pendaftaran Penduduk	506.733.183	485.756.953	95,86
		Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akta Kelahiran 0-18 + Dokumen Perkawinan + Akta Kematian dan Akta Perceraian)	Program Pencatatan Sipil	119.570.418	110.782.726	98,67
		Persentase Pemenuhan Permintaan data Kependudukan	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	55.123.581	52.199.380	94,69
		Persentase Pemanfaatan Profil oleh Lembaga Pengguna	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	45.920.000	45.920.000	100
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akip Perangkat Daerah	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4.910.658.895	4.502.676.261	91,69

2. Tabel Perbandingan Capaian Kinerja dengan Anggaran

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	KINERJA			ANGGARAN		
			Target	Realisasi	Capaian (%)	Target	Realisasi	Capaian (%)
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP+KK+KIA)	99,36	92,97	93,56	506.733.183	485.756.953	95,86
		Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akta Kelahiran 0-18 + Dokumen Perkawinan + Akta Kematian dan Akta Perceraian)	92,36	98,67	106	119.570.418	110.782.726	98,67
		Persentase Pemenuhan Permintaan data Kependudukan	100	100	100	55.123.581	52.199.380	94,69
		Persentase Pemanfaatan Profil oleh Lembaga Pengguna	100	100	100	45.920.000	45.920.000	100
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akip Perangkat Daerah	B	BB		4.910.658.895	4.502.676.261	91,69

3. Tabel Efisiensi Per Indikator Kinerja

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja	Capaian Kinerja (%)	Capaian Anggaran (%)	Efisiensi (%)
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP+KK+KIA)	93,56	95,86	97,60
		Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akta Kelahiran 0-18 + Dokumen Perkawinan + Akta Kematian dan Akta Perceraian)	106	98,67	107,42
		Persentase Pemenuhan Permintaan data Kependudukan	100	94,69	105,60
		Persentase Pemanfaatan Profil oleh Lembaga Pengguna	100	100	100
2	Meningkatnya Akuntabilitas Kinerja Perangkat Daerah	Nilai Akip Perangkat Daerah		91,69	

3.1.7 Analisis Program/Kegiatan yang Menunjang Keberhasilan ataupun Kegagalan Pencapaian Pernyataan Kinerja

Analisis Program Kegiatan yang menunjang keberhasilan ataupun kegagalan pencapaian pernyataan kinerja dinas kependudukan dan pencatatan Sipil Tahun anggaran 2024 seperti pada tabel berikut :

No	INDIKATOR KINERJA	Target	Realisasi	Program	Target Anggaran	Realisasi Belanja	Persentase
1	2	3	4	5	6	7	8
Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	B (90)	B (90,77)	Program Pendaftaran Penduduk & Program Pencatatan Sipil			
	Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan	91,50 %	91,83 %	Program Pendaftaran Penduduk & Program			

Pencatatan dan Pencatatan Sipil	Pencatatan Sipil			Pencatatan Sipil			
	Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerja	45 %	46,87 %	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Program Pengelolaan Profil Kependudukan			
	Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP+KK+KIA)	99,36 %	92,97	Program Pendaftaran Penduduk	506.733.183	485.756.953	95,86
	Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akta Kelahiran 0-18 + Dokumen Perkawinan + Akta Kematian dan Akta Perceraian)	92,92 %	98,67%	Program Pencatatan Sipil	119.570.418	110.782.726	98,67
	Persentase Pemenuhan Permintaan data Kependudukan	100%	100%	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	55.123.581	52.199.380	94,69
	Persentase Pemanfaatan Profil oleh Lembaga Pengguna	100%	100%	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	45.920.000	45.920.000	100
	Capaian Akip Perangkat Daerah	B	BB	Program Penunjang Urusan Pemerintah Daerah Kabupaten/Kota	4.910.658.895	4.502.676.261	91,69

Program dan Kegiatan yang mendukung capaian target kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk tahun 2024 adalah sebagai berikut:

1. Program Pendaftaran Penduduk dengan 2 Kegiatan dan 4 Sub Kegiatan mendukung Pencapaian Target Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat

terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Target Kinerja B Score 90 capaian B Score 90,77 dan Target Kinerja Persentase Cakupan Kepemilikan Dokumen Kependudukan (Persentase Kepemilikan KTP+KK+KIA) target 99,36 % Realisasi Capaian 92,97 % dengan Anggaran Rp. 506.733.183,- Realisasi Rp. 485.756.953,- atau 95,86 %

2. Program Pencatatan Sipil dengan 2 Kegiatan dan 3 Sub Kegiatan mendukung Pencapaian Target Kinerja Indeks Kepuasan Masyarakat terhadap Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil dengan Target Kinerja B Score 90 capaian B Score 90,77 dan Target Kinerja Persentase Cakupan Dokumen Pencatatan Sipil (Persentase Akta Kelahiran 0-18 + Dokumen Perkawinan + Akta Kematian dan Akta Perceraian) target 92,92 % Realisasi Capaian Capaian 98,67 % dengan Anggaran Rp. 119.570.418,- Realisasi Rp. 110.782.726,- atau 92,65 %
3. Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dengan 1 Kegiatan dan 2 Sub Kegiatan mendukung Pencapaian Target Kinerja Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kinerjasama dengan Target Kinerja 45 % Capaian 46,87 % dan Target Kinerja Persentase pemenuhan Permintaan data kependudukan dengan target 100% realisasi 100 % dengan Anggaran Rp. 55.123.581 Realisasi Rp. 52.199.380 atau 94,69%
4. Program Pengelolaan Profil Kependudukan dengan 1 Kegiatan dan 1 Sub Kegiatan mendukung Pencapaian Target Kinerja Persentase Pemanfaatan Profil Oleh Lembaga Pengguna dengan Target Kinerja 100 % Capaian 100 % dengan Anggaran Rp. 45.920.000,- Realisasi Rp. 45.920.000,- dengan persentase 100%
5. Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/ Kota dengan 6 Kegiatan dan 12 Sub Kegiatan mendukung Target Kinerja Capaian Akip Perangkat Daerah dengan target B realisasi BB dengan Anggaran Rp. 4.910.658.895,- realisasi Rp. 4.502.676.261,- dengan persentase 91,69 %

3.2 Realisasi Anggaran

Realisasi Anggaran Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar Tahun Anggaran 2024 adalah Sebagai Berikut :

NO	PROGRAM, KEGIATAN, SUB KEGIATAN	ANGGARAN (Rp)	REALISASI ANGGARAN (Rp)
1	2	3	4
I	PROGRAM PENDAFTARAN PENDUDUK	506.733.183	485.756.953
a.	<i>Pelayanan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>416.052.850</i>	<i>398.399.620</i>
	Pencatatan, penatausahaan dan penerbitan dokumen atas Pendaftaran Penduduk	301.262.850	290.436.300
	Peningkatan Pelayanan Pendaftaran Penduduk	114.790.000	107.963.320
b.	<i>Penyelenggaraan Pendaftaran Penduduk</i>	<i>90.680.333</i>	<i>87.357.333</i>
	Pelayanan Secara Aktif Pendaftaran Peristiwa Kependudukan dan Pencatatan Peristiwa Penting terkait Pendaftaran Penduduk	54.000.000	54.000.000
	Sosialisasi Pendaftaran Penduduk	36.680.333	33.357.333
II	PROGRAM PENCATATAN SIPIL	119.570.418	110.782.726
a.	<i>Pelayanan Pencatatan Sipil</i>	<i>83.613.382</i>	<i>78.428.700</i>
	Pencatatan, Penatausahaan, dan Penerbitan Dokumen atas pelaporan peristiwa penting	<i>38.953.382</i>	<i>33.768.700</i>
	Peningkatan dalam Pelayanan Pencatatan Sipil	44.660.000	44.660.000
b.	<i>Penyelenggaraan Pencatatan Sipil</i>	<i>35.957.036</i>	<i>32.354.026</i>
	Sosialisasi terkait Pencatatan Sipil	35.957.036	32.354.026
III	PROGRAM PENGELOLAAN INFORMASI ADMINISTRASI KEPENDUDUKAN	55.123.581	52.199.380
a.	<i>Pengumpulan Data Kependudukan dan Pemanfaatan data kependudukan</i>	<i>55.123.581</i>	<i>52.199.380</i>
	Pengelolaan dan Penyajian data kependudukan	37.489.632	36.221.830
	Kerjasama pemanfaatan data kependudukan	17.633.949	15.977.550
IV	PROGRAM PENGELOLAAN PROFIL KEPENDUDUKAN	45.920.000	45.920.000
a.	<i>Penyusunan Profil Kependudukan</i>	<i>45.920.000</i>	<i>45.920.000</i>
	Penyusunan Profil data Perkembangan dan Proyeksi Kependudukan serta Kebutuhan lainnya	45.920.000	45.920.000
IV	PROGRAM PENUNJANG URUSAN PEMERINTAHAN DAERAH	4.910.658.895	4.502.676.261
a.	<i>Perencanaan dan Evaluasi Kinerja Perangkat Daerah</i>	<i>6.020.699</i>	<i>5.782.800</i>
	Penyusunan Dokumen Perencanaan Perangkat Daerah	6.020.699	5.782.800

b.	Administrasi Keuangan Perangkat Daerah	3.857.830.396	3.489.967.297
	Penyediaan Gaji dan Tunjangan ASN	3.857.830.396	3.489.967.297
c.	Administrasi Umum Perangkat Daerah	258.984.259	238.682.151
	Penyediaan Komponen Instalasi Listrik/Penerangan bangunan kantor	9.351.120	9.108.750
	Penyediaan Peralatan Perlengkapan Kantor	60.799.975	47.234.417
	Penyediaan barang cetakan dan penggandaan	40.801.164	34.456.560
	Penyelenggaraan Rapat Koordinasi dan Konsultasi SKPD	148.032.000	147.882.424
d.	Pengadaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	150.654.191	144.111.040
	Pengadaan Peralatan dan Mesin Lainnya	150.654.191	144.111.040
e.	Penyediaan Jasa Penunjang Urusan Pemerintah Daerah	559.359.350	546.615.973
	Penyediaan Jasa Surat Menyurat	6.380.000	6.380.000
		12 Laporan	12 Laporan
	Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya air dan Listrik	82.845.954	78.500.616
	Penyediaan Jasa Pelayanan Umum Kantor	470.133.396	461.735.357
f.	Pemeliharaan Barang Milik Daerah Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah	77.810.000	77.517.000
	Penyediaan Jasa Pemeliharaan, Biaya Pemeliharaan dan Pajak Kendaraan Perorangan Dinas atau Kendaraan Dinas Jabatan	45.820.000	45.770.000
	Pemeliharaan Peralatan dan Mesin Lainnya	31.990.000	31.747.000

BAB IV PENUTUP

Penyelenggaraan Program dan kegiatan di Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar pada Tahun Anggaran 2024 merupakan sebagian dari Rencana Strategis Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar Tahun 2022-2027. Keberhasilan yang dicapai berkat kerja sama dan partisipasi semua pihak dan diharapkan dapat dipertahankan serta di tingkatkan. Sementara itu, untuk target-target yang belum tercapai perlu diantisipasi dan didukung oleh berbagai pihak. Hasil laporan capaian kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil untuk tahun 2024 dapat disimpulkan Dari analisis 3 sasaran Kinerja, dengan 5 indikator kinerja yang di tetapkan dalam perjanjian kinerja pada Tahun 2024 hanya satu indikator yang belum tercapai yaitu indikator persentase opd yang telah memanfaatkan data kependudukan berdasarkan perjanjian kerjasama dan untuk itu agar lebih meningkatkan lagi pelayanan untuk Itu diperlukan bagi setiap Pihak yang terlibat dalam pencapaian target untuk lebih giat dan serius dalam pencapaian target tersebut di tahun tahun berikutnya.

Demikian laporan Kinerja Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematangsiantar Tahun 2024, untuk itu kritik dan saran dari berbagai pihak sangat diharapkan guna penyempurnaan di masa yang akan datang.

Pematangsiantar, Januari 2025

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANGSIANTAR



SM.ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024 KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : SM.ULINASARI GIRSANG, SH
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PEMATANGSIANTAR

Selanjutnya di sebut Pihak Pertama

Nama : dr. SUSANTI DEWAYANI, Sp.A
Jabatan : WALI KOTA PEMATANGSIANTAR

Selaku atasan Pihak Pertama, selanjutnya di sebut Pihak Kedua.

Pihak Pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai dengan lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan.

Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggungjawab kami.

Pihak Kedua akan melakukan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Pematangsiantar, 10 Juni 2024

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,



WALI KOTA PEMATANGSIANTAR,

dr. SUSANTI DEWAYANI, Sp.A



KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PEMATANGSIANTAR

SM.ULINASARI GIRSANG, SH
REMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001

**PERUBAHAN PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2024
KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL**

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Pelayanan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) Terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	90
		Rata-rata Cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil	91,50 %
		Persentase OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Perjanjian Kerjasama	45 %
2	Meningkatnya akuntabilitas kinerja perangkat daerah	Nilai AKIP Perangkat Daerah	B
3	Meningkatnya kualitas pelayanan publik	Jumlah Inovasi Perangkat Daerah	1 Inovasi

NO	PROGRAM/KEGIATAN	ANGGARAN	KET.
1.	Program Penunjang Urusan Pemerintahan Daerah Kabupaten/Kota	Rp. 4.910.658.895	APBD
2.	Program Pendaftaran Penduduk	Rp. 475.293.183	APBD
3.	Program Pencatatan Sipil	Rp. 119.570.418	APBD
4.	Program Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan	Rp. 55.123.581	APBD
5.	Program Pengelolaan Profil Kependudukan	Rp. 45.920.000	APBD
TOTAL		Rp. 5.606.566.077	APBD

Pematangsiantar, 19 Juni 2024

Pihak Kedua,

WALI KOTA PEMATANGSIANTAR
SANTI DEWAYANI, Sp.A

Pihak Pertama,

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA
PEMATANGSIANTAR**
SM. UDINASARI GIRSANG, SH
PEMBAINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANG SIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Melanthon Siregar No.36 Telp. (0622) 25300 Pematang Siantar
Email disdukcapil@mail.pematangsiantar.go.id

KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PEMATANG SIANTAR

NOMOR : 470/2340 /Disdukcapil/2022

TENTANG

PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR TAHUN 2022-2027

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
KOTA PEMATANG SIANTAR

- Menimbang : a. bahwa untuk melaksanakan ketentuan pasal 3 dan pasal 4 Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Pemerintah, perlu menetapkan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud di dalam huruf a perlu diatur dan ditetapkan dengan Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 8 Drt. Tahun 1956 tentang Pembentukan Daerah Otonom Kota-kota Besar Dalam Lingkungan Daerah Propinsi Sumatera Utara (Lembaran Negara RI Tahun 1956 Nomor 59, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 1092);
2. Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2004 tentang Sistem Perencanaan Pembangunan Nasional (Lembaran Negara RI Tahun 2004 Nomor 104, Tambahan Negara RI Nomor 4421);
3. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2006 tentang Administrasi Kependudukan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2006 Nomor 124, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4674) sebagaimana telah diubah dengan Undang-Undang Nomor 24 Tahun 2013 (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2013 Nomor 232, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5475);
4. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-undang Nomor 9 Tahun 2015 tentang Perubahan Kedua Atas Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara RI Tahun 2015 Nomor 58, Tambahan Lembaran Negara RI Nomor 5679);
5. Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 29 Tahun 2014 tentang Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
6. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/9/M.PAN/5/2007 tentang Pedoman Umum Penetapan Indikator Kinerja Utama di Lingkungan Instansi Pemerintah;
7. Peraturan Menteri Negara Pendayagunaan Aparatur Negara Nomor PER/20/M.PAN/11/2008 tentang Petunjuk Penyusunan Indikator Kinerja Utama;

8. Peraturan Menteri Pendayagunaan Aparatur Negara dan Reformasi Birokrasi Nomor 12 Tahun 2015 tentang Pedoman Evaluasi Atas Implementasi Sistem Akuntabilitas Kinerja Instansi Pemerintah;
9. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 86 Tahun 2017 tentang Tata Cara Perencanaan, Pengendalian, dan Evaluasi Pembangunan Daerah, Tata Cara Evaluasi Rancangan Peraturan Daerah Tentang Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah dan Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, serta Tata Cara Perubahan Rencana Pembangunan Jangka Panjang Daerah, Rencana Pembangunan Jangka Menengah Daerah, dan Rencana Kerja Pemerintah Daerah;
10. Peraturan Daerah Kota Pematangsiantar Nomor 1 Tahun 2017 tentang Pembentukan Perangkat Daerah Kota Pematangsiantar;
11. Peraturan Walikota Pematangsiantar Nomor 04 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta Tata Kerja Dinas-Dinas Daerah Kota Pematangsiantar sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Wali kota Nomor 01 tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Wali kota Nomor 04 Tahun 2017 tentang Kedudukan, Susunan Organisasi, Tugas dan Fungsi serta tata kerja Dinas - Dinas Daerah Kota Pematangsiantar;

MEMUTUSKAN :

Menetapkan :

- KESATU** : Keputusan Kepala Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar tentang Penetapan Indikator Kinerja Utama Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Tahun 2022-2027
- KEDUA** : Indikator Kinerja Utama sebagaimana tercantum dalam lampiran keputusan ini merupakan Acuan ukuran kinerja yang digunakan oleh unit kerja di lingkungan Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar untuk menetapkan kinerja tahunan, menyampaikan Rencana kerja dan anggaran, Menyusun Dokumen Penetapan Kinerja, Menyusun laporan Akuntabilitas Kinerja serta Melakukan Evaluasi Pencapaian Kinerja Sesuai Dokumen Rencana Strategis Dinas Kependudukan dan Pencatatan Sipil Kota Pematang Siantar.
- KETIGA** : Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan.

Ditetapkan di Pematang Siantar
pada tanggal, 17 - OKTOBER 2022

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG
SIANTAR**

SM.ULINASARI GIRSANG,SH

Pembina Utama Muda

NIP. 19651217 199311 2 001

LAMPIRAN KEPUTUSAN KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR

NOMOR : 470/2340/Disdukcapil/2022

TANGGAL :

TENTANG : **PENETAPAN INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU) DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR TAHUN 2022-2027**

No	Sasaran Strategis	Indikator Kinerja Utama	Formula	Sumber Data
1	Meningkatnya Kualitas dan Cakupan Administrasi Kependudukan dan Pencatatan Sipil.	Nilai Indeks Kepuasan Masyarakat (IKM) terhadap Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Pencatatan Sipil	Permenpan&RB No. 14 Tahun 2017 tentang Pedoman Penyusunan Survei Kepuasan Masyarakat Unit Pelayanan Publik	Sekretariat dan Bidang Pemanfaatan data dan Inovasi Pelayanan
		Rata-rata cakupan Kepemilikan Dokumen Administrasi Kependudukan dan Akta Pencatatan Sipil	Persentase Cakupan Pelayanan = (Perkaman KTP-EL + Cakupan Kepemilikan Akta Kelahiran 0-18 Tahun + Cakupan Kepemilikan Kartu Identitas Anak (KIA) / 3 Jenis Dokumen	Bidang Pelayanan Pendaftaran Penduduk dan Bidang Pelayanan Pencatatan Sipil
		Persentase OPD Yang telah memanfaatkan data Kependudukan berdasarkan Pejaringan Kerjasama	Jumlah OPD yang telah memanfaatkan data Kependudukan dengan pejaringan kerjasama / Jumlah OPD x 100%	Bidang Pengelolaan Informasi Administrasi Kependudukan dan Bidang Pemanfaatan data dan Inovasi Pelayanan

Ditetapkan di Pematang Siantar

pada tanggal, 17-07-2022

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR

SM. ULINASARI GIRSANG,SH

Pembina Utama Muda

NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

PEREKAMAN KTP ELEKTRONIK

NO	KECAMATAN	Jumlah Penduduk berumur 17 Tahun keatas (Wajib KTP)			Jumlah Perekaman KTP			Jumlah Kepemilikan KTP		
		L	P	L+P	L	P	L+P	L	P	L+P
1	SIANTAR TIMUR	14.278	15.323	29.601	14.099	15.212	29.311	14.044	15.146	29.190
2	SIANTAR BARAT	14.620	15.498	30.118	14.460	15.366	29.826	14.388	15.301	29.689
3	SIANTAR UTARA	18.739	19.682	38.421	18.500	19.513	38.013	18.400	19.432	37.832
4	SIANTAR SELATAN	6.600	7.513	14.113	6.536	7.466	14.002	6.510	7.437	13.947
5	SIANTAR MARIHAT	7.711	8.318	16.029	7.616	8.260	15.876	7.589	8.238	15.827
6	SIANTAR MARTOBA	19.251	19.856	39.107	18.920	19.599	38.519	18.787	19.498	38.285
7	SIANTAR SITALASARI	12.589	13.340	25.929	12.455	13.231	25.686	12.392	13.197	25.589
8	SIANTAR MARIMBUN	7.539	8.342	15.881	7.450	8.272	15.722	7.430	8.242	15.672
	KOTA PEMATANGSIANTAR	101.327	107.872	209.199	100.036	106.919	206.955	99.540	106.491	206.031

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**



SM. ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

JUMLAH PENDUDUK 17 TAHUN KE ATAS

NO	KECAMATAN	Jumlah Penduduk berumur 17 Tahun keatas (Wajib KTP)		
		L	P	L+P
1	SIANTAR TIMUR	14.278	15.323	29.601
2	SIANTAR BARAT	14.620	15.498	30.118
3	SIANTAR UTARA	18.739	19.682	38.421
4	SIANTAR SELATAN	6.600	7.513	14.113
5	SIANTAR MARIHAT	7.711	8.318	16.029
6	SIANTAR MARTOBA	19.251	19.856	39.107
7	SIANTAR SITALASARI	12.589	13.340	25.929
8	SIANTAR MARIMBUN	7.539	8.342	15.881
	KOTA PEMATANGSIANTAR	101.327	107.872	209.199

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**



SM. ULINASARI GIRSANG,SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

**PERSENTASE ANAK USIA 0-17 TAHUN KURANG 1 (SATU) HARI
YANG MEMILIKI KIA**

NO	WILAYAH	JUMLAH ANAK USIA 0-17 TAHUN			MEMILIKI KIA			
		L	P	L+P	L	P	L+P	%
1	SIANTAR TIMUR	4.725	4.475	9.200	3.951	3.643	7.594	82,54%
2	SIANTAR BARAT	4.764	4.615	9.379	4.084	3.917	8.001	85,31%
3	SIANTAR UTARA	6.542	6.071	12.613	5.458	5.093	10.551	83,65%
4	SIANTAR SELATAN	1.899	1.785	3.684	1.569	1.505	3.074	83,44%
5	SIANTAR MARIHAT	2.755	2.563	5.318	2.242	2.126	4.368	82,14%
6	SIANTAR MARTOBA	7.421	6.948	14.369	5.170	5.082	10.252	71,35%
7	SIANTAR SITALASARI	4.634	4.276	8.910	3.856	3.543	7.399	83,04%
8	SIANTAR MARIMBUN	2.732	2.507	5.239	2.171	2.052	4.223	80,61%
	KOTA PEMATANGSIANT	35.472	33.240	68.712	28.501	26.961	55.462	80,72%

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**


SM. ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

**JUMLAH ANAK USIA 0-17 TAHUN KURANG 1 (SATU) HARI DAN
BELUM MENIKAH**

NO	KECAMATAN	JUMLAH ANAK USIA 0-17 TAHUN		
		L	P	L+P
1	SIANTAR TIMUR	4.725	4.475	9.200
2	SIANTAR BARAT	4.764	4.615	9.379
3	SIANTAR UTARA	6.542	6.071	12.613
4	SIANTAR SELATAN	1.899	1.785	3.684
5	SIANTAR MARIHAT	2.755	2.563	5.318
6	SIANTAR MARTOBA	7.421	6.948	14.369
7	SIANTAR SITALASARI	4.634	4.276	8.910
8	SIANTAR MARIMBUN	2.732	2.507	5.239
	KOTA PEMATANGSIANTAR	35.472	33.240	68.712

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**



SM. ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

KEPEMILIKAN AKTA KELAHIRAN

NO	KECAMATAN	JUMLAH ANAK USIA 0-18 TAHUN			MEMILIKI AKTA KELAHIRAN			
		L	P	L+P	L	P	L+P	%
1	SIANTAR TIMUR	5.230	4.914	10.144	5.018	4.706	9.724	95,86
2	SIANTAR BARAT	5.244	5.014	10.258	5.096	4.871	9.967	97,16
3	SIANTAR UTARA	7.119	6.586	13.705	6.811	6.304	13.115	95,70
4	SIANTAR SELATAN	2.085	1.943	4.028	1.980	1.863	3.843	95,41
5	SIANTAR MARIHAT	3.018	2.804	5.822	2.876	2.688	5.564	95,57
6	SIANTAR MARTOBA	8.134	7.609	15.743	7.716	7.262	14.978	95,14
7	SIANTAR SITALASARI	5.026	4.660	9.686	4.848	4.505	9.353	96,56
8	SIANTAR MARIMBUN	3.002	2.774	5.776	2.859	2.642	5.501	95,24
	KOTA PEMATANGSIANTAR	38.858	36.304	75.162	37.204	34.841	72.045	95,85

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**



SM. ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
Email : disdukcapil@mail.PematangSiantar.go.id
PEMATANG SIANTAR

JUMLAH ANAK USIA 0 – 18 TAHUN

NO	KECAMATAN	JUMLAH ANAK USIA 0-18 TAHUN		
		L	P	L+P
1	SIANTAR TIMUR	5.230	4.914	10.144
2	SIANTAR BARAT	5.244	5.014	10.258
3	SIANTAR UTARA	7.119	6.586	13.705
4	SIANTAR SELATAN	2.085	1.943	4.028
5	SIANTAR MARIHAT	3.018	2.804	5.822
6	SIANTAR MARTOBA	8.134	7.609	15.743
7	SIANTAR SITALASARI	5.026	4.660	9.686
8	SIANTAR MARIMBUN	3.002	2.774	5.776
	KOTA PEMATANGSIANTAR	38.858	36.304	75.162

Pematangsiantar, Januari 2025

**KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANG SIANTAR**



SM.ULINASARI GIRSANG,SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Melanthon Siregar No. 36 Telp (0622) 25300
PEMATANGSIANTAR

Email dukcapilpematangsiantar1@gmail.com Website <https://dukcapil.pematangsiantar.go.id>

**JUMLAH PERANGKAT DAERAH KOTA PEMATANGSIANTAR YANG TELAH
MEMANFAATKAN DATA KEPENDUDUKAN BERDASARKAN PERJANJIAN KERJASAMA**

NO	Perangkat Daerah	No. Surat	Tujuan	Elemen Data	Tgl PKS	Akhir PKS	Keterangan
1	Dinas Penanaman Modal Dan PTSP	470/1697/Disdukcapil/XII/2021 470/980/DPMPTSP/XII/2021	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	09-12-2021	09-12-2023	Telah Terlaksana
2	Dinas Sosial P3A	470/1969/Disdukcapil/XII/2021 460/2743/Dinsos P3A/XII/2021	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	09-09-2021	09-12-2023	Telah Terlaksana
3	Dinas Koperasi, UKM Dan Perdagangan	470/1693/Disdukcapil/XII/2021 800/1601/DKUP/XII/2021	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	20-02-2021	09-12-2023	Telah Terlaksana
4	Dinas Kesehatan	470/1695/Disdukcapil/XII/2021 800/15478/XII/2021	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan	09-12-2021	09-12-2023	Telah Terlaksana

				- Status Perkawinan			
5	Dinas Ketenagakerjaan	470/1694/Disdukcapil/XII/2021 800/399/D- TK/XII/2021	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	09-12-2021	09-12-2023	Telah Terlaksana
6	Badan Pengelolaan Keuangan Dan Pendapatan Daerah	400.12/2012/Disdukcapil/XII/2023	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	04-12-2023	09-01-2024	Telah Terlaksana
7	Dinas Pendidikan	400.12/2012/Disdukcapil/XII/2023	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	04-12-2023	09-01-2024	Telah Terlaksana
8	Badan Kepegawaian Dan Pengembangan SDM	400.12/2012/Disdukcapil/XII/2023	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	04-12-2023	09-01-2024	Telah Terlaksana
9	Dinas Arsip Dan Perpustakaan	400.12/2012/Disdukcapil/XII/2023	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan	04-12-2023	09-01-2024	Telah Terlaksana

				- Status Perkawinan			
10	Dinas Pengendaian Penduduk Dan Keluarga Berencana	015/400.2/1910/IX-2924 016/400.13/2246/IX-2024	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana
11	Badan Kesatuan Bangsa Dan Politik	015/400.12/1709/VIII-2024 028/400.12/3291/VIII-2024	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana
12	Dinas Perumahan Dan Kawasan Permukiman	015/400.12/1673/VIII-2024 009/400.12/876/VIII-20254	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana
13	Dinas Perhubungan	015/400.12/1718/VIII-2024 017/100.471/2913/VIII-2024	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana
14	Dinas Pemadam Kebakaran Dan Penyelamatan	015/400.12/1691/VIII-2024 023/400.12/813/VIII-2024	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana

				- Status Perkawinan			
15	Dinas Lingkungan Hidup	015/400.12/1667/VIII-2024 014/600.4/997/VIII-2024	Pemanfaatan NIK Dan Data Kependudukan	- NIK - Nama Lengkap - Tgl/Bln/Thn Lahir - Jenis Kelamin - Alamat Lengkap - Pekerjaan - Status Perkawinan	26-08-2024	31-01-2027	Telah Terlaksana

Pematangsiantar, Januari 2025

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL KOTA PEMATANGSIANTAR



SM.ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001



PEMERINTAH KOTA PEMATANGSIANTAR
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL

Jalan Melanthon Siregar Nomor 36 Pematangsiantar

Telepon (0622) 25300 Kode Pos 21228

E-mail : disdukcapiil@pematangsiantar.go.id

Website : <https://disdukcapiil.pematangsiantar.go.id>

**JUMLAH PERANGKAT DAERAH YANG BERPOTENSI
MEMANFAATKAN DATA KEPENDUDUKAN**

No.	Perangkat Daerah	Keterangan
1.	Dinas Pendidikan	Sudah
2.	Dinas Kesehatan	Sudah
3.	Dinas PKP	Sudah
4.	Dinas Sosial dan PPPA	Sudah
5.	Dinas Ketenagakerjaan	Sudah
6.	Dinas Lingkungan Hidup	Sudah
7.	Dinas Pengendalian Penduduk dan Keluarga Berencana	Sudah
8.	Dinas Perhubungan	Sudah
9.	Dinas Koperasi, Perdagangan, dan UMKM	Sudah
10.	DPMPTSP	Sudah
11.	Dinas Arsip dan Perpustakaan	Sudah
12.	Kesbangpol	Sudah
13.	BPKPD	Sudah
14.	BPKSDM	Sudah
15.	Dinas Pemadam Kebakaran dan Penyelamatan	Sudah
16.	Sekretariat Daerah	Belum
17.	Bappeda	Belum
18.	Dinas PUTR	Belum
19.	Dinas Pariwisata	Belum
20.	Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang	Belum
21.	Dinas Ketahanan Pangan dan Pertanian	Belum
22.	Kecamatan Siantar Marihat	Belum
23.	Kecamatan Siantar Marimbun	Belum
24.	Kecamatan Siantar Barat	Belum
25.	Kecamatan Siantar Utara	Belum
26.	Kecamatan Siantar Timur	Belum
27.	Kecamatan Siantar Martoba	Belum
28.	Kecamatan Siantar Sitalasari	Belum

29.	Kecamatan Siantar Selatan	Belum
30.	Inapektorat	Belum
31.	Sekretariat DPRD	Belum
32.	Badan Penanggulangan Daerah	Belum
33.	Satuan Polisi Pamong Praja	Belum
34.	Rumah Sakit Umum Daerah Djasament Saragih	Belum

Pematangsiantar, Januari 2025

KEPALA DINAS,



SM. ULINASARI GIRSANG, SH
PEMBINA UTAMA MUDA
NIP. 19651217 199311 2 001